

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

และ คณะกรรมการบริหารคณะนิเทศศาสตร์

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐-๑๔.๕๐ น.

ณ ห้อง ๑๙-๗๐๑ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๑๙) และ ออนไลน์ผ่าน Google Meet

รายชื่อผู้เข้าประชุม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย	ศิริกายะ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต	ทองจันทร์	กรรมการ
๓. ดร.วณิชชา	ภราดรสุธรรม	กรรมการ
๔. อาจารย์ปิยะศักดิ์	ชมจันทร์	กรรมการ
๕. อาจารย์พลอยชนก	พรวิสุรัตน์	กรรมการ
๖. อาจารย์มนต์ศักดิ์	เกษศิริรินทร์เทพ	กรรมการ
๗. อาจารย์เอกสิทธิ์	อวยชัยวัฒน์	กรรมการ
๘. อาจารย์ณัฐวุฒิ	สิงห์หนองสรวง	กรรมการ
๙. อาจารย์จรรุณี	วรรณศิริกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. อาจารย์ธีรวัฒน์	โอภาสบุตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. อาจารย์จุฑารัตน์	การะเกตุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารคณะนิเทศศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย	ศิริกายะ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต	ทองจันทร์	กรรมการ
๓. อาจารย์ปิยะศักดิ์	ชมจันทร์	กรรมการ
๔. อาจารย์พลอยชนก	พรวิสุรัตน์	กรรมการ
๕. อาจารย์มนต์ศักดิ์	เกษศิริรินทร์เทพ	กรรมการ
๖. อาจารย์ประกิจ	อาษา	กรรมการ
๗. อาจารย์ชโลธร	จันทะวงศ์	กรรมการ
๘. อาจารย์จรรุณี	วรรณศิริกุล	กรรมการและเลขานุการ
๙. อาจารย์ณัฐวุฒิ	สิงห์หนองสรวง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. อาจารย์สุธาวัลย์	ธรรมสังวาลย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

ไม่มี

คณะกรรมการบริหารคณะนิเทศศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์สุธี	พลพงษ์	ลาออก
๒. อาจารย์ศยามล	ยন্ত্রศักดิ์สกุล	ลาออก

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น.

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุม และเริ่มดำเนินการประชุมตามวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๑.๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยสยาม เรื่อง แนวทางช่วยเหลือจากผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 โดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม สมทบงบประมาณสนับสนุนลดค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท และมหาวิทยาลัยสยามสมทบทุนสนับสนุนนักศึกษา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ในกรณีที่นักศึกษาได้รับทุนการศึกษา/ส่วนลดประเภทอื่น ๆ แล้ว สามารถเลือกรับได้เพียงทุนเดียว)

๑.๑.๒ มหาวิทยาลัยกำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยการดำเนินการระดับมหาวิทยาลัยจัดโดยส่วนกลางผ่านระบบออนไลน์ สำหรับการปฐมนิเทศระดับคณะวิชาให้ดำเนินการโดยคณะวิชานั้น ๆ ผ่านระบบออนไลน์

๑.๑.๓ การสำรวจหลักสูตรและวิชาการเรียนการสอนที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยให้หลักสูตรเตรียมความพร้อมดำเนินการเพื่อรวบรวมและนำเสนอสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๑.๒ บุคลากรคณะนิติศาสตร์ผ่านการอบรมหลักสูตรคณาจารย์นิเทศและผู้นิเทศ CWIE และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงาน CWIE ในสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ

ตามหนังสือ ที่ อว ๐๒๐๔.๖/ว๘๕๑๕๑ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งรายชื่อพร้อมมอบเกียรติบัตรแก่ผู้ผ่านการอบรมผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรคณาจารย์นิเทศและผู้นิเทศสหกิจศึกษา และการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงาน CWIE ในสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบ ZOOM CLOUD MEETING ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในการนี้ อาจารย์สุชาวัลย์ ธรรมสังวาลย์ เป็นหนึ่งในผู้อบรมที่ผ่านการอบรมและได้รับเกียรติบัตรในหลักสูตรดังกล่าว

๑.๓ ส่งมอบมาตรฐานอาชีพเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ประจำปี ๒๕๖๔ ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

ตามหนังสือ ที่ สคช.ว. ๑๙๖๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เรื่องส่งมอบมาตรฐานอาชีพเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ประจำปี ๒๕๖๔ ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรีนโยบายการพัฒนากำลังคนด้วยระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อยกระดับสมรรถนะกำลังคนให้สอดคล้องตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน โดยดำเนินการจัดทำมาตรฐานอาชีพไปแล้วกว่า ๘๐๐ อาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับระบบการศึกษาของสถานศึกษา และเกี่ยวข้องกับการพัฒนากำลังคนขององค์กร ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่มาตรฐานอาชีพที่แล้วเสร็จ และเป็นแนวทางในการใช้ประโยชน์จากระบบคุณวุฒิวิชาชีพ จึงส่งมอบมาตรฐานอาชีพเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับหลักสูตรการเรียนการสอน การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร รวมทั้งผลักดันกำลังคนทั้งในภาคการศึกษา และกำลังคนในสนามอาชีพให้เข้าสู่ระบบการประเมินสมรรถนะ เพื่อเข้ารับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ โดยสามารถเข้าดูมาตรฐานอาชีพต่าง ๆ ได้ จาก <http://www.tpqi.go.th/standard.php> หรือ แผ่นพับแนะนำสถาบันฯ และ QR Code มาตรฐานอาชีพตามแนบ ทั้งนี้ สามารถให้ข้อคิดเห็น หรือ ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนากำลังคนในประเทศ เสริมรากฐานเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืนด้วยการใช้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ ผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ info@tpqi.go.th หรือ โทรศัพท์หมายเลข ๐๖ ๓๓๓๗๓ ๓๙๒๖ ทั้งนี้ สถาบันฯ ขอความอนุเคราะห์ให้แจ้งการนำมาตรฐานอาชีพไปใช้ประโยชน์ ตามแบบตอบรับที่แนบมา หรือ สแกน QR Code ผ่านช่องทาง Google form ตามเอกสารแนบ

๑.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ และใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ทั้งนี้ให้ยกเลิกข้อกำหนดการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ทั้งนี้ “ผลงานทางวิชาการต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ ซึ่งวารสารวิชาการระดับชาติต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน”

ในวาระเริ่มแรกการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์อาจนำผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ และ TCI กลุ่ม ๒ มาใช้ในการยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้ ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยอนุโลม

สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจนำผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ มาใช้ในการยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้ ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยอนุโลม

ในการนี้ อาจารย์ณัฐวุฒิ สิงห์หนองสรวง ในฐานะผู้ประสานงานด้านการจัดทำวารสารนิเทศสยามปริทัศน์ รายงานเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปรับจำนวนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) จากเดิม ๒ คน เป็น ๓ คน เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยจะเริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ประธานฯ ในฐานะคณบดีคณะนิเทศศาสตร์เสนอให้เพิ่มงบประมาณการจัดทำวารสารนิเทศสยามปริทัศน์ อันสืบเนื่องจากการเพิ่มจำนวนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ดังกล่าว

๑.๕ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำคณะนิเทศศาสตร์

เลขาฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำคณะนิเทศศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

การลาออก รวม ๓ คน ดังนี้

- ๑) อาจารย์ลัทธสิทธิ์ ทวีสุข (สาขาสื่อดิจิทัล) มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- ๒) อาจารย์เจตน์จันทร์ เกิดสุข (สาขาวิทยุ โทรทัศน์) มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ๓) อาจารย์สุริยะ ฉายะเจริญ (สาขาสื่อดิจิทัล) มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

การปรับเปลี่ยนสถานะ รวม 3 คน ดังนี้

- ๑) อาจารย์ศักรา ไพบูลย์ (สาขาสื่อดิจิทัล) ปรับเปลี่ยนสถานะจากอาจารย์ประจำ เป็น “อาจารย์พิเศษ” มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
- ๒) อาจารย์ปรเมศวร์ รัมย์ยางกูร (สาขาสื่อดิจิทัล) ปรับเปลี่ยนสถานะจากอาจารย์ประจำ เป็น “อาจารย์พิเศษ” มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
- ๓) ดร.สุภาพร ศรีสัตตรัตน์ (สาขาการประชาสัมพันธ์) เปลี่ยนสถานะจากอาจารย์ประจำคณะนิเทศศาสตร์ เป็น “อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ” เนื่องจากเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการตลาดดิจิทัล (โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่)

นอกจากนี้ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต จำนวน ๒ คน เข้าร่วมเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการตลาดดิจิทัล (โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่) ได้แก่ ดร.สุภาพร ศรีสัตตรัตน์ (สาขาการประชาสัมพันธ์) และ อาจารย์เจตน์จันทร์ เกิดสุข (สาขาวิทยุ โทรทัศน์) ส่งผลให้อาจารย์ทั้งสองปรับเปลี่ยนสถานะโดยพ้นจากสถานะ “อาจารย์ประจำคณะนิเทศศาสตร์” ซึ่งไม่สามารถนับรวมผลงานวิชาการและตัวบุคคลในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะวิชา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้

๑.๖ การจัดทำนิเทศศาสตร์

ตามที่ คณะฯ กำหนดให้ดำเนินการจัดทำนิเทศศาสตร์ โดยเผยแพร่ออนไลน์ทางเฟซบุ๊ก “คณะนิเทศศาสตร์ ม.สยาม” <https://www.facebook.com/CASiamU> โดยเผยแพร่สัปดาห์ละ ๑ ฉบับ ทุกวันจันทร์ ซึ่งในช่วงกลางเดือนกรกฎาคม ถึงต้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ เผยแพร่เพิ่มอีก ๓ ฉบับ รวม ๑๒ ฉบับ ดังนี้

๑. ฉบับที่ ๑๐ ประจำวันที่ ๑๒ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เนื้อหาประกอบด้วย ๑) การประชุมวิชาการฯ เครือข่ายนิเทศศาสตร์ ๒) เส้นทางการถ่ายภาพขาว - ดำ และ ๓) ลงทะเบียนอย่างไรในเทอม ๑/๖๔
๒. ฉบับที่ ๑๑ ประจำวันที่ ๑๙ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เนื้อหาประกอบด้วย ๑) ช่องทางการสื่อสารของคณะ ๒) เทียบวิทย์ ASMR Travel และ ๓) การลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี
๓. ฉบับที่ ๑๒ ประจำวันที่ ๒๖ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เนื้อหาประกอบด้วย ๑) การลงทะเบียนรับวัคซีน COVID-19 ๒) การเขียนบท "โลกทั้งใบให้นายคนเดียว" และ ๓) การเข้ากรู๊ปไลน์วิชาเรียนเทอม ๑/๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ พิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต และคณะกรรมการบริหารคณะนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต และคณะกรรมการบริหารคณะนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงของคณะนิเทศศาสตร์

อาจารย์ณัฐภูมิ สิงห์หนองสงว ในฐานะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง รายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของคณะนิเทศศาสตร์ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะนิเทศศาสตร์ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ปัจจัยเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	คณะนิเทศศาสตร์บริหารความเสี่ยงโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสำรวจนักศึกษา และบุคลากร ที่ได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ประกอบด้วย ๑) อาจารย์ประกิจ อาษา	จากการสำรวจผลการดำเนินงาน พบว่า ๑. นักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จำนวน ๖ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔) พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการโควิดของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ปัจจัยเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
	<p>๒) อาจารย์สุธาวลัย ธรรมสังวาลย์ และ</p> <p>๓) อาจารย์ณัฐวุฒิ สิงห์หนองสงว โดยมีการดำเนินงานดังนี้</p> <p>๑. สำรวจการติดเชื่อของนักศึกษาทุกวันเพื่อรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์มาตรการการช่วยเหลือของมหาวิทยาลัยผ่านสื่อออนไลน์ ของ คณะ นิเทศศาสตร์ ประกอบด้วย เฟซบุ๊ก และ ไลน์กลุ่ม</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการลงทะเบียนนิสิตวักชินของมหาวิทยาลัย ให้แก่บุคลากรและนักศึกษาผ่านสื่อออนไลน์ ของ คณะ นิเทศศาสตร์ ประกอบด้วย เฟซบุ๊ก และ ไลน์กลุ่ม</p>	<p>๑) นายณัฐพล จิตรดา ๖๒๐๔๖๐๐๐๖</p> <p>๒) นางสาวจิราพรรณ โพธิ์เงิน ๖๑๐๔๖๐๐๔๗</p> <p>๓) นายมงคล ทับโชติ ๖๐๐๔๖๐๐๐๒๙</p> <p>๔) นางสาวภัทรภรณ์ ลากใหญ่ ๖๔๐๔๖๐๐๐๓๑</p> <p>๕) นายระพีพัฒน์ อิมพันธ์ ๖๐๐๔๖๒๐๐๐๔</p> <p>๖) นางสาวรัศมี สัตโกตา ๖๔๐๔๖๐๐๐๓๔</p> <p>๒. อาจารย์คณะนิเทศศาสตร์ได้รับวัคซีนครบทุกคน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีทั้งส่วนที่ได้รับวัคซีนจากการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย ณ ศูนย์ฉีดวัคซีน เดอะมอลล์ บางแค และจากศูนย์ฉีดวัคซีนอื่น ๆ ผ่านการลงทะเบียนได้ในช่องทางอื่น ๆ</p> <p>๓. มีนักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ลงทะเบียนและเข้ารับการฉีดวัคซีน ณ ศูนย์ฉีดวัคซีนที่ MCC HALL เดอะมอลล์ บางแค</p>
จำนวนนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในคณะนิเทศศาสตร์	คณะนิเทศศาสตร์บริหารความเสี่ยงโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ของคณะฯ เพื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สู่สาธารณะ	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ของคณะฯ ผลิตสื่อเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ คือ นิเทศศาสตร์ออนไลน์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารของคณะนิเทศศาสตร์ และความรู้ทางด้านนิเทศศาสตร์

มติที่ประชุม รับทราบ และกำชับให้ติดตามความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ สรุปผลการจัดประชุมวิชาการระดับชาติ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑

ตามที่ คณะฯ กำหนดจัดประชุมทางวิชาการระดับชาติ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑ ในวันศุกร์ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยผ่านระบบออนไลน์ Google Meet นั้น อาจารย์ปิยะศักดิ์ ชมจันทร์ ในฐานะผู้ประสานงานกิจกรรม รายงานสรุปผลการดำเนินการดังกล่าว ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. จำนวนบทความที่ร่วมนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑ รวม ๓๐ บทความ โดยจัดห้องประชุมทั้งหมด ๕ ห้อง
๒. จำนวนสถาบันที่เข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑ รวม ๙ สถาบัน ดังนี้
 - ๑) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
 - ๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
 - ๓) มหาวิทยาลัยนเรศวร
 - ๔) มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์
 - ๕) มหาวิทยาลัยรังสิต
 - ๖) มหาวิทยาลัยสยาม
 - ๗) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
 - ๘) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
 - ๙) สถาบันกนต์นา

๓. การประเมินผลการดำเนินงานโดยการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติ งานวิจัย และงานสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑ นั้น ปรากฏผลการประเมินโดยรวม คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๐ คะแนน (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการจัดประชุมวิชาการในเรื่องของ เวลาในการนำเสนอ โดยกำชับให้ควบคุมและรักษาเวลาในการนำเสนอให้เป็นไปตามเวลาที่กำหนด

นอกจากนี้ อาจารย์ปิยะศักดิ์ ชมจันทร์ ยังให้ข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับจำนวนผู้เข้าร่วมฟังการนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑ ซึ่งเป็นระบบออนไลน์นั้น ปรากฏว่าในห้องประชุมแต่ละห้องมีจำนวนผู้เข้าร่วมฟังการนำเสนอจำนวนมากว่าการจัดการประชุมวิชาการในปีที่ผ่านมา

มติที่ประชุม รับทราบ และมีมติให้นำข้อเสนอแนะมาเป็นข้อมูลหลักในการปรับปรุงการจัดประชุมวิชาการในครั้งต่อไป

๓.๓ การประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตได้รับการประเมินจากโครงการ QA สัญจร เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นั้น ทางหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตามกรอบเวลาที่กำหนดครบถ้วนตามแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ (เดิมกำหนดให้หลักสูตรบันทึกข้อมูล ในระบบ CHE-QA Online ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔) โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. หลักสูตรจัดทำ PLOs (ตามนโยบายของท่านอธิการบดี) ส่งมายังสำนักประกันฯ โดยส่งเอกสารฉบับจริง ๑ ฉบับ พร้อมไฟล์ Word และ PDF (เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๓ หน้าที่ ๑๐ - ๑๗) เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
๒. หลักสูตรบันทึกข้อมูลในระบบ CHE-QA พร้อมแนบหลักฐาน เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔
๓. หลักสูตรส่งรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์) ทั้ง ๓ ส่วน โดยส่งเอกสาร ฉบับจริง ๑ ฉบับ พร้อมไฟล์ Word และ PDF เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามแนวทางการประกันคุณภาพ จึงขอให้ที่ประชุม พิจารณาการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพตามผลการประเมิน เสนอคณะที่รับทราบ และนำเสนอให้สำนักประกันฯ ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ และมีมติให้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตตามผลการประเมิน ดังนี้

๑. อุปกรณ์/เครื่องมือหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสนับสนุนการเรียนรู้ และ ผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบการเงินและวัสดุครุภัณฑ์ สำรวจ ดำเนินการ และติดตามผลการดำเนินการเพื่อให้ได้ อุปกรณ์/เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในรายวิชาปฏิบัติการทางด้านนิเทศศาสตร์ให้ มีคุณภาพดีได้มาตรฐาน มีความทันสมัย และเพียงพอต่อการใช้งาน ทั้งนี้ สามารถนำผลการสำรวจมาเป็นข้อมูล ในการเสนอขออนุมัติดำเนินการซ่อมบำรุง หรือ สรรหาอุปกรณ์/เครื่องมือต่าง ๆ จากมหาวิทยาลัย
๒. การพัฒนาอาจารย์ด้านคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ โดยจัดสรรและขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนในด้าน ต่าง ๆ ได้แก่ งานสร้างสรรค์ ผลงานวิชาการ และ งานวิจัย รวมถึงการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการพัฒนา อาจารย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอบรมด้านเทคโนโลยีการสื่อสาร

๓.๔ การสรุปแผนงานคณะนิเทศศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่ คณะนิเทศศาสตร์ดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานคณะนิเทศศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในการนี้ อาจารย์ปิยะศักดิ์ ชมจันทร์ ในฐานะกรรมการการบริหารจัดการงานด้านการวางแผนและทรัพยากรบุคคล รายงานสรุปผล การดำเนินงานตามแผนงานและแผนพัฒนาของคณะนิเทศศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. แผนงานคณะนิติศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีทั้งหมด ๗ แผนงาน ประกอบด้วย
 - ๑.๑ แผนผลิตบัณฑิต
 - ๑.๒ แผนพัฒนานักศึกษา
 - ๑.๓ แผนส่งเสริมการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
 - ๑.๔ แผนบริหารจัดการ
 - ๑.๕ แผนพัฒนาอาจารย์และบุคลากร
 - ๑.๖ แผนบริการวิชาการ
 - ๑.๗ แผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๒. คณะฯ มีโครงการตามแผนงานรวมทั้งหมด ๓๑ โครงการ มีผลการดำเนินการ ดังนี้
 - ๒.๑ ดำเนินการเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ รวม ๒๗ โครงการ
 - ๒.๒ ยกเลิกการดำเนินการ รวม ๔ โครงการ (เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19))
๓. งบประมาณในการดำเนินการตามแผนงานคณะนิติศาสตร์ รายละเอียดดังต่อไปนี้
 - ๓.๑ จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ รวม ๖๔๘,๒๔๐ บาท
 - ๓.๒ จำนวนเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายจริง รวม ๒๐๘,๒๖๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๑๓ ของงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้นำข้อมูลการสรุปแผนงานคณะนิติศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนงานคณะนิติศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่อไป นอกจากนี้ ให้พิจารณากิจกรรม/โครงการที่สามารถดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ เพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงในการยกเลิกกิจกรรม/โครงการในปีการศึกษา ๒๕๖๔

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การประเมินคุณภาพภายในระดับคณะวิชา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดให้คณะวิชาดำเนินการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะวิชา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

การดำเนินการ	กำหนดการ
คณะวิชาจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะวิชา ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ภายใน วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔
คณะวิชาส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะวิชา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้คณะกรรมการประเมินและสำนักประกันคุณภาพฯ	ก่อนวันประเมิน อย่างน้อย ๑ สัปดาห์
คณะวิชาบันทึกข้อมูลในระบบ CHE-QA Online (ก่อนรับการประเมิน) พร้อมลิงก์เอกสารหลักฐาน	ภายใน วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔
คณะวิชารับการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะวิชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และบันทึกผลการประเมินในระบบ CHE-QA Online	ระหว่าง วันที่ ๒ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
คณะวิชาจัดทำแผนพัฒนาตามผลการประเมิน และส่งให้แก่สำนักประกันฯ	ภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ (๒ สัปดาห์หลังประเมิน)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะวิชาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยทางคณะฯ ได้ประสานงานไปยังประธานกรรมการการประเมินเพื่อกำหนดวันประเมิน ซึ่งตรงกับวันศุกร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยการประเมินผ่านระบบออนไลน์ ทั้งนี้ ดร.นลินี สุตเสวต ตติการะการประชุม ในวันเวลาดังกล่าวจึงไม่สามารถเข้าร่วมเป็นกรรมการในการประเมินได้ ดังนั้น จึงประสานไปยังสำนักประกันฯ และได้ปรับเปลี่ยนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน คณะนิเทศศาสตร์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญชวล ทองประยูร | ประธานกรรมการ |
| ๒) ดร.สมพร ปานยินดี | กรรมการ |
| ๓) อาจารย์ปัญจมา เปมะโยธิน | กรรมการและเลขานุการ |

ในการนี้ คณะฯ ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และนำส่งเล่มรายงานฯ ให้แก่ประธานกรรมการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญชวล ทองประยูร เรียบร้อยแล้ว ส่วนรายงานการประเมินตนเองพร้อมลิงก์หลักฐานภายในเล่มนั้น ดำเนินการเรียบร้อยแล้วและพร้อมนำส่งไฟล์ดังกล่าวให้แก่ผู้ประเมิน และสำนักประกันฯ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ดังนั้น จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะวิชา ในวันศุกร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามที่กำหนด ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. หนังสือเชิญคณะกรรมการประเมินคุณภาพ
๒. ระบบออนไลน์ที่ใช้ในการประเมิน
๓. การอัปเดตเว็บไซต์คณะนิเทศศาสตร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่อ้างอิงเป็นหลักฐานในการประเมิน อาทิ การจัดการความรู้ (KM) และ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะนิเทศศาสตร์ เป็นต้น

มติที่ประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. หนังสือเชิญคณะกรรมการประเมินคุณภาพ มอบหมายให้ อาจารย์จรรุณี วรรณศิริกุล และนางสาวจิตราทิพย์ บุญพิทักษ์ จัดทำและนำส่งหนังสือเชิญพร้อมระบุช่องทางและรหัสการประชุมให้แก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
๒. ระบบออนไลน์ที่ใช้ในการประเมิน วันศุกร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ใช้ระบบการประชุมออนไลน์ผ่าน Google Meet โดยมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต ทองจันทร์ รับผิดชอบดำเนินการ ทั้งนี้ ให้แจ้งลิงก์ และรหัสการประชุม เพื่อระบุในหนังสือเชิญคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ซึ่งจะต้องนำส่งภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
๓. การอัปเดตเว็บไซต์คณะนิเทศศาสตร์ มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต ทองจันทร์ รับผิดชอบดำเนินการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่อ้างอิงเป็นหลักฐานในการประเมิน อาทิ การจัดการความรู้ (KM) และ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะนิเทศศาสตร์ เป็นต้น

๔.๒ ตารางกิจกรรมคณะนิเทศศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการกำหนดตารางเวลาการจัดกิจกรรมของคณะนิเทศศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนและติดตามการดำเนินการ ทั้งในส่วนของการจัดกิจกรรมของคณะฯ และการเข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายนิเทศศาสตร์ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔

มติที่ประชุม มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต ทองจันทร์ และอาจารย์ณัฐวุฒิ สิงห์หนองสง รับผิดชอบจัดทำปฏิทินกิจกรรมออนไลน์ เพื่อระบุนวันเวลาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของคณะนิเทศศาสตร์ รวมถึงกิจกรรมบริหารหลักสูตร ซึ่งเป็นภาระงานประจำ ได้แก่ การนำส่งเอกสารต่าง ๆ ให้แก่สำนักทะเบียนและวัดผล สำนักวิชาการ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ ตารางสอน มคอ. ๓ - ๗ ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค และรายงานการประเมินตนเอง เป็นต้น โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบในกิจกรรมต่าง ๆ ระบุนวันเวลาการดำเนินการให้ชัดเจน

๔.๓ การจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) การสื่อสารภาพถ่ายเพื่อสังคม

จากการประชุมเครือข่ายนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ (ประชุมออนไลน์) วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. มีมติให้จัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) สำหรับบทความวิชาการภายใต้แนวคิด “การสื่อสารภาพถ่ายเพื่อสังคม” ซึ่งเป็นการประมวลองค์ความรู้ทางด้านการถ่ายภาพ อีกทั้งยังเป็นการต่อยอดทางวิชาการด้านนิเทศศาสตร์ที่ได้จากการจัดนิทรรศการภาพถ่ายนานาชาติของเครือข่ายนิเทศศาสตร์ ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่องยาวนานถึง ๑๐ ปี โดยขอให้แต่ละสถาบันพิจารณาและนำส่งจำนวนและชื่อบทความ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม กำหนดจำนวนบทความ รวม ๓ บทความ โดยมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต ทองจันทร์ และอาจารย์ณัฐวุฒิ สิงห์หนองสง ประสานงานกับอาจารย์ที่มีผลงานภาพถ่ายร่วมแสดงในนิทรรศการภาพถ่ายนานาชาติของเครือข่ายนิเทศศาสตร์ เพื่อสรุปรายชื่อบทความ ทั้ง ๓ เรื่อง และอาจารย์ผู้รับผิดชอบเขียนบทความดังกล่าว

๔.๓ การสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จากการประชุมเครือข่ายนิเทศศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ (ประชุมออนไลน์) วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. มีมติให้รวบรวมและสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งสถานประกอบการ หรือผู้ใช้บัณฑิต ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ซึ่งส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และผู้ใช้บัณฑิต โดยกำหนดให้รวบรวมข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม กำหนดให้เก็บข้อมูลคุณลักษณะและความสามารถของบัณฑิตในการประกอบอาชีพในช่วงปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยประกอบด้วยข้อมูลต่าง ๆ ต่อไปนี้

๑. ความต้องการคุณลักษณะและความสามารถของบัณฑิตในการประกอบอาชีพในช่วงปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
๒. ชื่อสถานประกอบการ
๓. ข้อมูลสำหรับผู้ให้ข้อมูล ประกอบด้วย ๑) ชื่อ-สกุลผู้ให้ข้อมูล ๒) ตำแหน่งงาน ๓) ชื่อสถานประกอบการ

โดยมอบหมายให้ อาจารย์จรรุณี วรรณศิริกุล รวบรวมข้อมูลดังกล่าวจากทุกสาขาวิชา เพื่อนำเสนอคณะดีพิจารณาสรุปข้อมูลดังกล่าว ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

ก่อนปิดการประชุม ที่ประชุมได้กำหนดให้มีการประชุมครั้งต่อไป (๙/๒๕๖๔) ในวันศุกร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบต่อไป

เลิกการประชุมเวลา ๑๔.๕๐ น.

.....รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ศิริกายะ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....อาจารย์จรรุณี วรรณศิริกุล ผู้บันทึกและพิมพ์รายงานการประชุม

เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรนิเทศศาสตร์

PLOs:

มีความรู้และความสามารถในการผลิตงานที่เกี่ยวข้องกับ
การผลิตสื่อที่ใช้ในงานการสื่อสารตามความประสงค์ของผู้เรียน

Generic Skill

ทักษะด้านทั่วไป

Specific Skill

ทักษะเฉพาะทาง

PLO1

- มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการและทฤษฎีที่สำคัญ และเทคนิคการปฏิบัติงานในสาขาวิชานิเทศศาสตร์

PLO2

- มีความเข้าใจที่เกี่ยวกับจริยธรรม จรรยาบรรณ และสามัญสำนึกทางวิชาชีพนิเทศศาสตร์

PLO3

- มีการแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตผลงานทางนิเทศศาสตร์

PLO4

- มีความสามารถในการผลิตผลงานทางนิเทศศาสตร์

กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตรในแต่ละด้าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังของ หลักสูตร(PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและประเมินผล
<p>PLO1: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ และเทคนิคการปฏิบัติงานในสาขาวิชานิเทศศาสตร์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) การบรรยาย ถาม-ตอบในชั้นเรียน 2) การเรียนรู้จากการปฏิบัติ (Action Learning) หรือ การเรียนรู้ที่มีการลงมือปฏิบัติจริง (Learning by doing) 3) การจัดให้มีการเรียนรู้จากห้องปฏิบัติการ และ/หรือสถานการณ์จริงที่เกี่ยวข้อง 4) การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการเชิญวิทยากร หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมาร่วมให้ความรู้ โดยคำนึงถึงสถานการณ์ด้านสาขาวิชาที่ทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม 	<ol style="list-style-type: none"> 1) การสอบปากเปล่า การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาคการศึกษา 2) การประเมินตนเอง และประเมินโดยเพื่อนในชั้นเรียน 3) การทำแบบฝึกหัด การทำรายงาน หรือ การนำเสนองาน 4) การสอบเฉพาะรายบุคคลที่ให้นำเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนเข้าห้องสอบเพื่อนำมาใช้ตอบข้อสอบในห้องสอบ 5) การสอบนอกห้องสอบ โดยกำหนดเวลาส่งก่อนสิ้นสุดการเรียนในภาคการศึกษา 6) การสอบโดยให้เทคโนโลยีการสื่อสารเป็นสื่อกลางในการวัดความสามารถทางการเรียนของนักศึกษา
<p>PLO2: มีความเข้าใจที่เกี่ยวกับจริยธรรม จรรยาบรรณ และสามัญสำนึกทางวิชาชีพนิเทศศาสตร์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง 2) การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 3) การสอนแบบอภิปรายจากตัวอย่างกรณีศึกษา (Case Study) 4) การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-Based Learning) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) การประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา การเข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย 2) การประเมินจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาคที่เป็นไปอย่างสุจริต 3) การประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การแสดงออกด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ เช่น การไม่ลักลอกผลงานของผู้อื่น 4) การสอบร่วมกันในแต่ละกลุ่มในห้องสอบตามเวลาที่กำหนด 5) การสอบเฉพาะรายบุคคลที่ให้นำเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนเข้าห้องสอบเพื่อนำมาใช้ตอบข้อสอบในห้องสอบ 6) การสอบนอกห้องสอบ โดยกำหนดเวลาส่งก่อนสิ้นสุดการเรียนในภาคการศึกษา 7) การประเมินในรูปแบบที่ผู้สอนกำหนด โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังของ หลักสูตร(PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและประเมินผล
PLO3: มีการ แสดงออกด้าน ความคิดสร้างสรรค์ ในการผลิตผลงาน ทางนิเทศศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> 1) การสอนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning) 2) การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self-Study) 3) การฝึกการถามตอบปัญหาในชั้นเรียน และการแสดงความคิดเห็น 4) การมอบหมายให้ศึกษากรณีศึกษา หรือ ตัวอย่างที่เกี่ยวข้องที่ต้องมีการฝึกการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบเพื่อหาสาเหตุและแก้ไข้ปัญหา 5) การมอบหมายงานที่ต้องมีการค้นคว้าเพิ่มเติมจากนอื้นนอกชั้นเรียน 6) การเรียนรู้ร่วมกับสถาบันการศึกษาอื่น โดยผ่านการประลองทางวิชาการ (Academic Battle) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาคการศึกษา 2) การประเมินจากการนำเสนอและการอภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน 3) การประเมินจากการจัดทำโครงงาน/ผลงานของนักศึกษา และการนำเสนองาน 4) ประเมินจากผลการวิเคราะห์ปัญหาและความเหมาะสมในการแก้ปัญหา 5) การประลองทางวิชาการ (Academic Battle) กับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ 6) การประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมของรายวิชา ทั้งในและนอื้นห้องเรียน 7) การสอบเฉพาะรายบุคคลที่ให้นำเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนเข้าห้องสอบเพื่อนำมาใช้ตอบข้อสอบในห้องสอบ 8) การสอบนอื้นห้องสอบ โดยกำหนดเวลาส่งก่อนสิ้นสุดการเรียนในภาคการศึกษา 9) การประเมินในรูปแบบที่ผู้สอนกำหนด โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
PLO4: มีความ สามารถในการผลิต ผลงานทางนิเทศ ศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเรียนรู้จากการปฏิบัติ (Action Learning) หรือ การเรียนรู้ที่มีการลงมือปฏิบัติจริง (Learning by doing) 2. การจัดให้มีการเรียนรู้จากห้องปฏิบัติการ และ/หรือสถานการณ์จริงที่เกี่ยวข้อง 3. การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการเชิญวิทยากร หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมาร่วมให้ความรู้ โดยคำนึงถึงสถานการณ์ด้านสาขาวิชาที่ทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม 4. การสอนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning) 5. การประลองทางวิชาการ (Academic Battle) ภายในคณะ 6. การเรียนรู้ร่วมกับสถาบันการศึกษาอื่นผ่านการประลองทางวิชาการ (Academic Battle) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) การประเมินจากการจัดทำโครงงาน/ผลงานของนักศึกษา และการนำเสนองาน 2) การประเมินจากผลงานในรายวิชาโครงการ สหกิจศึกษา และรายวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์และการจัดการข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ 3) การสอบนอื้นห้องสอบ โดยกำหนดเวลาส่งก่อนสิ้นสุดการเรียนในภาคการศึกษา 4) การประลองทางวิชาการ (Academic Battle) ภายในคณะ และต่างสถาบัน

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ					
140-160	หลักนิเทศศาสตร์	✓	✓		
140-161	การบูรณาการทักษะเชิงสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร	✓		✓	
140-162	การสื่อสารการแสดง	✓		✓	
140-163	การเล่าเรื่องข้ามสื่อ	✓	✓		
140-164	การผลิตงานภาพเคลื่อนไหว	✓		✓	✓
140-169	โครงการงานการสื่อสาร		✓	✓	✓
140-260	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว	✓	✓		
140-261	การถ่ายภาพอาชีพ	✓		✓	
140-262	การสื่อสารระหว่างบุคคลและภายในกลุ่ม	✓			
140-263	การสื่อสารเพื่อโน้มน้าวใจ	✓			
140-264	ความเข้าใจในงานวิจัยทางนิเทศศาสตร์	✓			
140-265	จริยศาสตร์ ประเด็นทางกฎหมาย และสุนทรียศาสตร์ในสื่อใหม่	✓	✓		
140-266	การสื่อสารการตลาดดิจิทัล	✓	✓		
กลุ่มวิชาชีพ					
1. วิชาเอกการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารนวัตกรรม					
1.1 วิชาชีพบังคับการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารนวัตกรรม					
142-269	โครงการด้านชุมชนสัมพันธ์เพื่อการเผยแพร่ นวัตกรรม		✓	✓	✓
142-369	โครงการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารนวัตกรรม		✓	✓	✓
142-469	โครงการด้านการจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์และการส่งเสริม นวัตกรรม		✓	✓	✓
1.2 วิชาชีพเลือกการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารนวัตกรรม					
142-300	กระบวนการประชาสัมพันธ์	✓	✓		
142-301	การสื่อสารและนวัตกรรม	✓	✓		
142-302	ชุมชนสัมพันธ์	✓	✓		
142-303	กระบวนการผลิตและสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารนวัตกรรม	✓	✓	✓	
142-304	การจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ขององค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	✓	✓	✓	
142-305	การจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ขององค์กรสาธารณสุขและสาธารณสุข	✓	✓	✓	
142-306	การเผยแพร่ข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์และการส่งเสริม นวัตกรรม	✓	✓	✓	
142-307	การจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ขององค์กรภาคเอกชนและอุตสาหกรรม บันเทิง	✓	✓	✓	
142-308	การจัดการประเด็นและการสื่อสารในภาวะวิกฤต	✓	✓		

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
142-309	ระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารนวัตกรรม	✓	✓		
142-400	กลยุทธ์และการเผยแพร่การสื่อสารนวัตกรรม	✓	✓		
142-401	การระดมทุนเพื่อการประชาสัมพันธ์	✓	✓		
142-402	การสื่อสารในองค์กร	✓	✓		
142-403	เรื่องคัดเฉพาะทางด้านการสื่อสารนวัตกรรม			✓	✓
142-404	เรื่องคัดเฉพาะทางด้านการจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์			✓	✓
142-405	การสัมมนาประเด็นปัจจุบันด้านการประชาสัมพันธ์	✓	✓		
142-406	เตรียมสหกิจศึกษา		✓		
142-407	สหกิจศึกษา		✓	✓	✓
2. วิชาเอกการโฆษณาและสื่อสารการตลาดดิจิทัล					
2.1 วิชาชีพบังคับการโฆษณา และสื่อสารการตลาดดิจิทัล					
143-269	โครงการวางแผนโฆษณาและสื่อสารการตลาดดิจิทัล		✓	✓	✓
143-369	โครงการรณรงค์โฆษณาและสื่อสารการตลาดดิจิทัล		✓	✓	✓
143-469	โครงการโฆษณาและสื่อสารการตลาดดิจิทัลระดับอาชีพ		✓	✓	✓
2.2 วิชาชีพเลือกการโฆษณาและสื่อสารการตลาดดิจิทัล					
143-300	การโฆษณาดิจิทัล	✓	✓	✓	
143-301	การวางแผนโฆษณาและสื่อสารการตลาดดิจิทัล	✓			
143-302	กลยุทธ์การสร้างสรรคงานโฆษณาดิจิทัล	✓		✓	
143-303	ธุรกิจโฆษณาดิจิทัล	✓	✓		
143-304	การตลาดผู้สร้างแรงจูงใจทางการสื่อสาร		✓	✓	
143-305	การสื่อสารการตลาดผ่านเฟซบุ๊ก		✓	✓	
143-306	การสื่อสารการตลาดผ่านอินสตาแกรม		✓	✓	
143-307	การสื่อสารการตลาดผ่านไลน์		✓	✓	
143-308	การสื่อสารการตลาดผ่านทวิตเตอร์		✓	✓	
143-309	ระเบียบวิธีวิจัยและประเมินผลงานโฆษณาดิจิทัล	✓	✓		
143-400	เทคนิคการนำเสนองานลูกค้า	✓	✓		
143-401	การจัดกิจกรรมพิเศษเพื่องานสื่อสารการตลาด	✓		✓	
143-402	การสื่อสารตราสินค้าสำหรับวิสาหกิจเริ่มต้น	✓		✓	
143-403	จรรยาบรรณวิชาชีพโฆษณาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓	✓		
143-404	เรื่องคัดเฉพาะทางการโฆษณาดิจิทัล			✓	✓
143-405	เรื่องคัดเฉพาะทางการสื่อสารการตลาดดิจิทัล			✓	✓
143-406	สัมมนาประเด็นปัจจุบันด้านการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	✓	✓		
143-407	เตรียมสหกิจศึกษา		✓		
143-408	สหกิจศึกษา		✓	✓	✓

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
3. วิชาเอกภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสื่อดิจิทัล					
3.1 วิชาชีพบังคับภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสื่อดิจิทัล					
146-269	โครงงาน 1		✓	✓	✓
146-369	โครงงาน 2		✓	✓	✓
146-469	โครงงาน 3		✓	✓	✓
3.2 วิชาชีพเลือกภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสื่อดิจิทัล					
146-300	ประวัติภาพยนตร์ไทย	✓			
146-301	การสร้างสรรคงานบทภาพยนตร์	✓	✓	✓	
146-302	กระบวนการหลังการถ่ายทำทางภาพยนตร์	✓	✓		
146-303	ทฤษฎีทางภาพยนตร์	✓			
146-304	การถ่ายภาพยนตร์	✓	✓	✓	
146-305	ประยุกต์ศิลป์เพื่อการออกแบบงานสร้างสำหรับภาพยนตร์	✓	✓	✓	
146-306	การประยุกต์เสียงและดนตรีในการสร้างสรรค์ภาพยนตร์	✓		✓	
146-307	การวิพากษ์และวิเคราะห์ผู้รับสารสำหรับสื่อภาพยนตร์	✓	✓		
146-308	ธุรกิจและการตลาดสำหรับสื่อภาพยนตร์	✓		✓	
146-400	การสร้างสรรคเทคนิคพิเศษทางภาพและเสียงสำหรับภาพยนตร์		✓	✓	
146-401	ภาพยนตร์ทดลองและการวิจัย		✓	✓	
146-402	ระเบียบวิธีวิจัยการวิจัยทางภาพยนตร์ โทรทัศน์และสื่อดิจิทัล	✓	✓		
146-403	เรื่องคัดเฉพาะประเด็นปัจจุบันของภาพยนตร์			✓	✓
146-404	เรื่องคัดเฉพาะทางด้านทักษะเทคนิคปฏิบัติการภาพยนตร์			✓	✓
146-405	เรื่องคัดเฉพาะทางการผลิตเนื้อหาภาพยนตร์			✓	✓
146-406	สัมมนาภาพยนตร์ร่วมสมัย	✓	✓		
146-310	ทักษะการผลิตรายการโทรทัศน์	✓		✓	
146-311	ทฤษฎีสื่อสมัยนิยมร่วมสมัย	✓	✓		
146-312	การดำเนินรายการโทรทัศน์	✓		✓	
146-313	การออกแบบและสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์	✓		✓	
146-314	การผลิตสารคดีเชิงข่าวทางโทรทัศน์	✓	✓	✓	
146-315	การผลิตรายการกีฬาทางโทรทัศน์	✓	✓	✓	
146-316	การผลิตรายการโทรทัศน์เพื่อข้ามพื่นสื่อ	✓	✓	✓	
146-317	การผลิตรายการโทรทัศน์เฉพาะรายบุคคล	✓	✓	✓	
146-318	ละครโทรทัศน์ไทย	✓			
146-319	การผลิตงานเสียงในสื่อหลอมรวม	✓		✓	
146-410	การออกแบบฉากและสิ่งประกอบฉาก	✓		✓	
146-411	การวิเคราะห์และวิจารณ์รายการโทรทัศน์	✓	✓		
146-412	การผลิตรายการการเดินทางท่องเที่ยว อาหารและการพักผ่อนทางโทรทัศน์	✓		✓	
146-413	เรื่องคัดเฉพาะทางการผลิตรายการโทรทัศน์			✓	✓

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
146-414	สัมมนาการผลิตรายการโทรทัศน์	✓	✓		
146-320	การสืบค้นสำหรับการผลิตสื่อดิจิทัล	✓	✓		
146-321	แนวโน้มสื่อดิจิทัลร่วมสมัย	✓	✓		
146-322	การสื่อสารอี-สปอร์ต	✓			
146-323	การคิดสร้างสรรค์ในงานสื่อดิจิทัล		✓	✓	
146-324	การผลิตสื่อเสมือนจริง	✓	✓	✓	
146-325	การเตรียมงานและเขียนสตอรี่บอร์ดสำหรับการผลิตสื่อ	✓		✓	
146-326	การผลิตและสร้างสรรค์สื่อดิจิทัล	✓	✓	✓	
146-327	การผลิตคลิปออนไลน์	✓	✓	✓	
146-328	อินโฟกราฟิกเพื่อการนำเสนอ			✓	
146-329	การผลิตสื่อการ์ตูนออนไลน์	✓	✓	✓	
146-420	การบริหารสื่อดิจิทัล		✓		
146-421	การวางแผนและการผลิตสื่อสำหรับสถานีออนไลน์		✓	✓	
146-422	เรื่องคดีเฉพาะทางสื่อดิจิทัล			✓	✓
146-330	การถ่ายภาพข่าว	✓	✓	✓	
146-331	การถ่ายภาพเพื่องานประชาสัมพันธ์	✓		✓	
146-332	การถ่ายภาพเพื่องานโฆษณา	✓		✓	
146-333	การถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยว	✓		✓	
146-334	การถ่ายภาพบุคคล	✓		✓	
146-335	การถ่ายภาพทิวทัศน์	✓		✓	
146-336	เซลฟี่กับการหลอมรวมวัฒนธรรม	✓		✓	
146-430	เรื่องคดีเฉพาะทางการถ่ายภาพธรรมชาติ			✓	✓
146-431	สัมมนาประเด็นปัจจุบันด้านการถ่ายภาพ	✓	✓		
146-340	การเขียนบนสื่อสังคมออนไลน์ 1	✓	✓	✓	
146-341	การเขียนบนสื่อสังคมออนไลน์ 2	✓	✓	✓	
146-342	การวิเคราะห์เนื้อหาสื่อ	✓	✓		
146-343	การรายงานข่าวเชิงลึกบนสื่อสังคม	✓	✓		
146-344	การออกแบบจัดหน้าและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	✓		✓	
146-345	การผลิตสื่อสารสนเทศบนโทรศัพท์มือถือ	✓		✓	
146-440	เรื่องคดีเฉพาะทางการสร้างสรรค์เนื้อหาบนสื่อออนไลน์			✓	✓
146-441	เรื่องคดีเฉพาะทางการผลิตข่าวสาร			✓	✓
146-442	สัมมนาประเด็นปัจจุบันด้านข่าว	✓	✓		
146-350	การแสดงในการผลิตสื่อ	✓		✓	
146-351	การใช้ท่าทางเพื่อการแสดง	✓		✓	
146-352	การดัดแปลงบทข้ามสื่อ	✓	✓	✓	

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
146-353	การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้าทำผมเพื่อการแสดง	✓		✓	
146-354	การพัฒนาบุคลิกภาพและการแสดงออกในงานการสื่อสาร	✓			
146-355	การกำกับละครเวทีเบื้องต้น	✓		✓	
146-450	การออกแบบฉากและแสง	✓		✓	
146-451	การแสดงเพื่อการนำเสนอ	✓		✓	
146-452	การใช้เสียงและดนตรีในการแสดง	✓	✓		
146-453	เรื่องคัดเฉพาะทางการสื่อสารการแสดง			✓	✓
146-467	เตรียมสหกิจศึกษา		✓		
146-468	สหกิจศึกษา		✓	✓	✓
สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ตลอดหลักสูตร		✓	✓	✓	✓